

Fiche descriptive de module

Compléments de gestion (CGES)

SI150

Orientation(s) / année	SIG / 1	Numéro de version: 1.3 Date entrée en vigueur : 01.08.2022 <i>Annule et remplace la version précédente</i>
-------------------------------	----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Contenu du module	Cours	Titre / Contenu	Nbre périodes
	CPTA ₅₀	Bases de comptabilité	114
	IDROI ₅₀	Introduction au droit	38
	CGEF ₅₀	Compléments de gestion financière	57
	MARK ₅₀	Marketing et Gestion commerciale	40
	BECO ₅₀	Bases d'économie	40
		TOTAL	289

Prérequis	Les prérequis sont fixés par le plan modulaire de la filière de formation.
Formes d'enseignement du module	Enseignement théorique et exercices pratiques
Processus PEC associés	Voir document « Tableau croisé Modules – Processus de travail – PEC Informatique de gestion »
Objectifs de compétences spécifiques du module	<p>A l'issue de ce module, l'étudiant-e sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> décrire les principaux acteurs de l'économie politique, décrire le fonctionnement du marché et les mécanismes de formation des prix, décrire les notions de produit intérieur brut, de revenu national et de croissance économique, expliquer les causes et effets de l'inflation, la déflation et la stagflation, expliquer les mesures économiques favorisant la croissance économique, expliquer le langage marketing et de l'utiliser correctement, appliquer les principes de la gestion clients ou de la gestion d'affaires, de réaliser un plan marketing, appliquer les éléments de la comptabilité et des calculs commerciaux : bilan, inventaire, compte de résultat, charges, produits, expliquer les mécanismes de base de l'élaboration et de suivi des budgets, appliquer les éléments de base de la comptabilité analytique d'exploitation.
Modalité d'évaluation du module	<p>La note finale du module est constituée par :</p> <ul style="list-style-type: none"> des notes de contrôles continus et/ou des notes d'applications pratiques et/ou des notes de présentations (orales ou écrites)
Conditions de réussite du module	<p>Toutes les conditions suivantes doivent être remplies, les notes sont calculées au demi-point et la moyenne au dixième de point.</p> <ul style="list-style-type: none"> Moins de la moitié des notes doivent être inférieures à 4,0. La note finale du module est la moyenne arithmétique des notes qui le constituent. Elle doit être égale ou supérieure à 4,0. <p style="text-align: right;"><i>Les cas particuliers sont traités par la direction</i></p>
Remarques	Les étudiant-e-s détenteurs-rices d'un CFC d'employé-e de commerce sont dispensé-e-s de ce module (Compléments de Gestion / CGES / SI150)

Fiche descriptive de cours

Bases de comptabilité

CPTA₅₀

Compléments de gestion / CGES / SI150

Nombre de périodes du cours	TOTAL	114
------------------------------------	--------------	------------

Formes d'enseignement du cours	Cours théorique et exercices pratiques
Objectifs de compétences spécifiques du cours	<ul style="list-style-type: none"> • A l'issue de ce cours l'élève sera capable de : <ul style="list-style-type: none"> • appliquer les éléments de la comptabilité et des calculs commerciaux : bilan, inventaire, compte de résultat • établir les fiches de salaires des salariés d'une entreprise
Contenus (chapitres) du cours	<ul style="list-style-type: none"> • spécificités des différentes formes juridiques (personnes physiques et morales) • comptabilité comme instrument de gestion • inventaire, bilan et résultat d'entreprise • écritures comptables et journal • calculs de l'intérêt et comptes courants • compte privé • marchandises destinées à la vente • salaires et charges sociales (AVS, AI, APG, AC, LPP, LAA, Alfa) • actifs et passifs transitoires (comptes de régularisation)
Modalités d'évaluation du cours	<ul style="list-style-type: none"> • Travaux écrits et/ou • Travaux pratiques et/ou • Présentations (écrites et orales) <p>4 travaux notés</p>
Conditions de réussite du cours	<p>Il n'y a pas de validation individuelle de ce cours (moyenne de cours).</p> <p>Les notes d'évaluation de ce cours sont établies au demi-point et utilisées dans la validation du module (moyenne de module).</p>
Remarques	-

Fiche descriptive de cours

IDROI₅₀

Introduction au droit

Compléments de gestion / CGES / SI150

Nombre de périodes du cours	TOTAL	38
------------------------------------	--------------	-----------

Formes d'enseignement du cours	Cours théorique et exercices pratiques
Objectifs de compétences spécifiques du cours	<ul style="list-style-type: none"> • A l'issue de ce cours l'étudiant-e sera capable de : <ul style="list-style-type: none"> • décrire les bases juridiques suisses du droit public et privé, • expliquer la structure des codes (Civil, Obligations), • être capable d'appliquer les notions générales des obligations à différents cas • décrire les éléments de base de la propriété,
Contenus (chapitres) du cours	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction : survol des différentes branches du droit et principes • Droit des personnes : exercice des droits civils, protection de la personnalité, etc. • Droit des obligations : partie générale (art. 1 à 183) • Droits réels
Modalités d'évaluation du cours	<ul style="list-style-type: none"> • Travaux écrits et/ou • Travaux pratiques et/ou • Présentations (écrites et orales) <p>3 travaux notés</p>
Conditions de réussite du cours	<p>Il n'y a pas de validation individuelle de ce cours (moyenne de cours).</p> <p>Les notes d'évaluation de ce cours sont établies au demi-point et utilisées dans la validation du module (moyenne de module).</p>
Remarques	

Fiche descriptive de cours

Compléments de gestion financière
Compléments de gestion / CGES / SI150

CGEF₅₀

Nombre de périodes du cours	TOTAL	57
------------------------------------	--------------	-----------

Formes d'enseignement du cours	Cours théorique et exercices pratiques
Objectifs de compétences spécifiques du cours	A l'issue de ce cours l'étudiant-e sera capable de : <ul style="list-style-type: none"> • appliquer les mécanismes de base de l'élaboration des budgets • Comprendre les éléments de base de la comptabilité analytique d'exploitation.
Contenus (chapitres) du cours	Cas pratiques de mise en œuvre de : Comptabilité analytique d'exploitation : <ul style="list-style-type: none"> • calcul à l'aide d'un décompte d'exploitation, • calcul à l'aide d'une comptabilité, • comptabilité des centres de charges, • comptabilité des stocks aux différents prix de revient, • méthodes de tenue des stocks. Gestion budgétaire et contrôle de gestion : établissement d'un budget général et de budgets partiels : <ul style="list-style-type: none"> • budget des ventes, • budget des charges, • budget des approvisionnements, • budget des investissements, • budget des financements, • compte d'exploitation budgété, • bilan prévisionnel, • budget de trésorerie. Modélisation et développement d'une application comptable sur tableur
Modalités d'évaluation du cours	<ul style="list-style-type: none"> • Travaux écrits et/ou • Travaux pratiques et/ou • Présentations (écrites et orales) <hr/> 3 travaux notés
Conditions de réussite du cours	Il n'y a pas de validation individuelle de ce cours (moyenne de cours). Les notes d'évaluation de ce cours sont établies au demi-point et utilisées dans la validation du module (moyenne de module).
Remarques	-

Fiche descriptive de cours

Gestion commerciale

MARK₅₀

Compléments de gestion / CGES / SI150

Nombre de périodes du cours	TOTAL	40
------------------------------------	--------------	-----------

Formes d'enseignement du cours	Cours théorique et exercices pratiques
Objectifs de compétences spécifiques du cours	A l'issue de ce cours l'étudiant-e sera capable de : <ul style="list-style-type: none"> expliquer le langage marketing et de l'utiliser correctement, appliquer les principes de la gestion clients ou de la gestion d'affaires, réaliser un plan marketing.
Contenus (chapitres) du cours	<ul style="list-style-type: none"> comportement des consommateurs, le plan marketing, segmentation des marchés, le ciblage, le positionnement, stratégie du produit, stratégie du prix, stratégie de la distribution et stratégie de communication, mesure de la performance marketing.
Modalités d'évaluation du cours	<ul style="list-style-type: none"> Travaux écrits et/ou Travaux pratiques et/ou Présentations (écrites et orales) <hr/> <p>2 travaux notés</p>
Conditions de réussite du cours	Il n'y a pas de validation individuelle de ce cours (moyenne de cours). Les notes d'évaluation de ce cours sont établies au demi-point et utilisées dans la validation du module (moyenne de module).
Remarques	-

Fiche descriptive de cours

Bases d'économie

BECO₅₀

Compléments de gestion / CGES / SI150

Nombre de périodes du cours	TOTAL	40
------------------------------------	--------------	-----------

Formes d'enseignement du cours	Cours théorique
Objectifs de compétences spécifiques du cours	<p>A l'issue de ce cours l'étudiant-e sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • décrire les principaux acteurs de l'économie politique, • décrire le fonctionnement du marché et les mécanismes de formation des prix, • décrire les notions de produit intérieur brut, de revenu national et de croissance économique, • expliquer les causes et effets de l'inflation, la déflation et la stagflation, • expliquer les mesures économiques favorisant la croissance économique d'un pays, • évaluer les principaux problèmes économiques et sociaux des pays en voie de développement, • effectuer des comparaisons entre pays industrialisés et pays en développement.
Contenus (chapitres) du cours	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction à l'économie politique • Le circuit économique • L'économie de marché • La croissance économique • Les dérèglements économiques • Economie des pays en voie de développement • Relations économiques internationales : <ul style="list-style-type: none"> - libre-échange - protectionnisme - mondialisation - organisations supranationales (UE, ONU)
Modalités d'évaluation du cours	<ul style="list-style-type: none"> • Travaux écrits et/ou • Travaux pratiques et/ou • Présentations (écrites et orales) <hr/> <p>2 travaux notés</p>
Conditions de réussite du cours	<p>Il n'y a pas de validation individuelle de ce cours (moyenne de cours). Les notes d'évaluation de ce cours sont établies au demi-point et utilisées dans la validation du module (moyenne de module).</p>
Remarque	-