

## Fiche descriptive de module

Compléments de gestion (CGES)

**SI150**

<b>Orientation(s) / année</b>	<b>SIG / 1</b>	Numéro de version: <b>1.0</b> Date entrée en vigueur : 01.08.2019 <i>Annule et remplace la version précédente</i>
-------------------------------	----------------	---

<b>Contenu du module</b>	<b>Cours</b>	<b>Titre / Contenu</b>	<b>Nbre périodes</b>
	CCPT <sub>50</sub>	Compléments de comptabilité	57
	CGEF <sub>50</sub>	Compléments de gestion financière	57
	MARK <sub>50</sub>	Marketing et Gestion commerciale	40
	BECO <sub>50</sub>	Base d'économie	57
		<b>TOTAL</b>	<b>211</b>

<b>Prérequis</b>	Les prérequis sont fixés par le plan modulaire de la filière de formation.
<b>Formes d'enseignement du module</b>	Enseignement théorique et exercices pratiques
<b>Processus PEC associés</b>	Voir document « Tableau croisé Modules – Processus de travail – PEC Informatique de gestion »
<b>Objectifs de compétences spécifiques du module</b>	<p>A l'issue de ce module, l'étudiant-e sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>décrire les principaux acteurs de l'économie politique,</li> <li>décrire le fonctionnement du marché et les mécanismes de formation des prix,</li> <li>décrire les notions de produit intérieur brut, de revenu national et de croissance économique,</li> <li>expliquer les causes et effets de l'inflation, la déflation et la stagflation,</li> <li>expliquer les mesures économiques favorisant la croissance économique,</li> <li>expliquer le langage marketing et de l'utiliser correctement,</li> <li>appliquer les principes de la gestion clients ou de la gestion d'affaires,</li> <li>de réaliser un plan marketing,</li> <li>appliquer les éléments de la comptabilité et des calculs commerciaux : bilan, inventaire, compte de résultat, charges, produits, .....</li> <li>expliquer les mécanismes de base de l'élaboration et de suivi des budgets,</li> <li>appliquer les éléments de base de la comptabilité analytique d'exploitation.</li> </ul>
<b>Modalité d'évaluation du module</b>	<p>La note finale du module est constituée par :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>des notes de contrôles continus et/ou</li> <li>des notes d'applications pratiques et/ou</li> <li>des notes de présentations (orales ou écrites)</li> </ul>
<b>Conditions de réussite du module</b>	<p>Toutes les conditions suivantes doivent être remplies, les notes sont calculées au demi-point et la moyenne au dixième de point.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Moins de la moitié des notes doivent être inférieures à 4,0.</li> <li>La note finale du module est la moyenne arithmétique des notes qui le constituent. Elle doit être égale ou supérieure à 4,0.</li> </ul> <p style="text-align: right;"><i>Les cas particuliers sont traités par la direction</i></p>
<b>Remarques</b>	Les étudiant-e-s détenteurs-rices d'un CFC d'employé-e de commerce sont dispensé-e-s de ce module (Compléments de Gestion / CGES / SI150)

## Fiche descriptive de cours

**Compléments de comptabilité**  
Compléments de gestion / CGES / SI150

**CCPT**<sub>50</sub>

<b>Nombre de périodes du cours</b>	<b>TOTAL</b>	<b>57</b>
------------------------------------	--------------	-----------

<b>Formes d'enseignement du cours</b>	Cours théorique et exercices pratiques
<b>Objectifs de compétences spécifiques du cours</b>	A l'issue de ce cours l'étudiant-e sera capable de : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Appliquer les principes comptables de la gestion d'entreprise: bilan, compte de résultat</li> <li>• Paramétrer et utiliser un logiciel comptable</li> </ul>
<b>Contenus (chapitres) du cours</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Approfondissement des connaissances comptables sur des cas concrets : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ inventaire, bilan et résultat d'entreprise</li> <li>○ écritures comptables et journal</li> <li>○ calculs de l'intérêt et comptes courants</li> <li>○ compte privé</li> <li>○ marchandises destinées à la vente</li> <li>○ salaires et charges sociales (AVS, AI, APG, AC, LPP, LAA, Alfa)</li> <li>○ actifs et passifs transitoires (comptes de régularisation)</li> </ul> </li> </ul>
<b>Modalités d'évaluation du cours</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Travaux écrits et/ou</li> <li>• Travaux pratiques et/ou</li> <li>• Présentations (écrites et orales)</li> </ul> <p><b>3 travaux notés</b></p>
<b>Conditions de réussite du cours</b>	Il n'y a pas de validation individuelle de ce cours (moyenne de cours). Les notes d'évaluation de ce cours sont établies au demi-point et utilisées dans la validation du module (moyenne de module).
<b>Remarques</b>	-

## Fiche descriptive de cours

**Compléments de gestion financière**  
Compléments de gestion / CGES / SI150

**CGEF<sub>50</sub>**

<b>Nombre de périodes du cours</b>	<b>TOTAL</b>	<b>57</b>
------------------------------------	--------------	-----------

<b>Formes d'enseignement du cours</b>	Cours théorique et exercices pratiques
<b>Objectifs de compétences spécifiques du cours</b>	A l'issue de ce cours l'étudiant-e sera capable de : <ul style="list-style-type: none"> <li>• appliquer les mécanismes de base de l'élaboration des budgets</li> <li>• Comprendre les éléments de base de la comptabilité analytique d'exploitation.</li> </ul>
<b>Contenus (chapitres) du cours</b>	Cas pratiques de mise en oeuvre de : Comptabilité analytique d'exploitation : <ul style="list-style-type: none"> <li>• calcul à l'aide d'un décompte d'exploitation,</li> <li>• calcul à l'aide d'une comptabilité,</li> <li>• comptabilité des centres de charges,</li> <li>• comptabilité des stocks aux différents prix de revient,</li> <li>• méthodes de tenue des stocks.</li> </ul> Gestion budgétaire et contrôle de gestion : établissement d'un budget général et de budgets partiels : <ul style="list-style-type: none"> <li>• budget des ventes,</li> <li>• budget des charges,</li> <li>• budget des approvisionnements,</li> <li>• budget des investissements,</li> <li>• budget des financements,</li> <li>• compte d'exploitation budgété,</li> <li>• bilan prévisionnel,</li> <li>• budget de trésorerie.</li> </ul> Planification budgétaire d'un projet
<b>Modalités d'évaluation du cours</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Travaux écrits et/ou</li> <li>• Travaux pratiques et/ou</li> <li>• Présentations (écrites et orales)</li> </ul> <hr/> <b>3 travaux notés</b>
<b>Conditions de réussite du cours</b>	Il n'y a pas de validation individuelle de ce cours (moyenne de cours). Les notes d'évaluation de ce cours sont établies au demi-point et utilisées dans la validation du module (moyenne de module).
<b>Remarques</b>	-

## Fiche descriptive de cours

### Gestion commerciale

**MARK<sub>50</sub>**

Compléments de gestion / CGES / SI150

<b>Nombre de périodes de cours</b>	<b>TOTAL</b>	<b>40</b>
------------------------------------	--------------	-----------

<b>Formes d'enseignement du cours</b>	Cours théorique et exercices pratiques
<b>Objectifs de compétences spécifiques du cours</b>	A l'issue de ce cours l'étudiant-e sera capable de : <ul style="list-style-type: none"> <li>expliquer le langage marketing et de l'utiliser correctement,</li> <li>appliquer les principes de la gestion clients ou de la gestion d'affaires,</li> <li>réaliser un plan marketing.</li> </ul>
<b>Contenus (chapitres) du cours</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La segmentation des marchés</li> <li>Le positionnement</li> <li>Comprendre le comportement des consommateurs</li> <li>L'étude de marché</li> <li>Stratégie du produit</li> <li>Stratégie du prix</li> <li>Stratégie de la distribution</li> <li>Stratégie de la communication</li> </ul>
<b>Modalités d'évaluation du cours</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Travaux écrits et/ou</li> <li>Travaux pratiques et/ou</li> <li>Présentations (écrites et orales)</li> </ul> <p><b>3 travaux notés</b></p>
<b>Conditions de réussite du cours</b>	Il n'y a pas de validation individuelle de ce cours (moyenne de cours). Les notes d'évaluation de ce cours sont établies au demi-point et utilisées dans la validation du module (moyenne de module).
<b>Remarques</b>	-

## Fiche descriptive de cours

### Base d'économie

**BECO**<sub>50</sub>

Compléments de gestion / CGES / SI150

<b>Nombre de périodes du cours</b>	<b>TOTAL</b>	<b>57</b>
------------------------------------	--------------	-----------

<b>Formes d'enseignement du cours</b>	Cours théorique
<b>Objectifs de compétences spécifiques du cours</b>	<p>A l'issue de ce cours l'étudiant-e sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• décrire les principaux acteurs de l'économie politique,</li> <li>• décrire le fonctionnement du marché et les mécanismes de formation des prix,</li> <li>• décrire les notions de produit intérieur brut, de revenu national et de croissance économique,</li> <li>• expliquer les causes et effets de l'inflation, la déflation et la stagflation,</li> <li>• expliquer les mesures économiques favorisant la croissance économique d'un pays,</li> <li>• évaluer les principaux problèmes économiques et sociaux des pays en voie de développement,</li> <li>• effectuer des comparaisons entre pays industrialisés et pays en développement.</li> </ul>
<b>Contenus (chapitres) du cours</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Introduction à l'économie politique</li> <li>• Le circuit économique</li> <li>• L'économie de marché</li> <li>• La croissance économique</li> <li>• Les dérèglements économiques</li> <li>• Economie des pays en voie de développement</li> <li>• Relations économiques internationales : <ul style="list-style-type: none"> <li>- libre-échange</li> <li>- protectionnisme</li> <li>- mondialisation</li> <li>- organisations supranationales (UE, ONU)</li> </ul> </li> </ul>
<b>Modalités d'évaluation du cours</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Travaux écrits et/ou</li> <li>• Travaux pratiques et/ou</li> <li>• Présentations (écrites et orales)</li> </ul> <p><b>3 travaux notés</b></p>
<b>Conditions de réussite du cours</b>	<p>Il n'y a pas de validation individuelle de ce cours (moyenne de cours). Les notes d'évaluation de ce cours sont établies au demi-point et utilisées dans la validation du module (moyenne de module).</p>
<b>Remarque</b>	-